



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Учредитель: Администрация Парфеньевского муниципального округа

№ 3 (3) 29 декабря 2021 год



Администрация Парфеньевского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» декабря 2021 г.

№ 47

Об утверждении Положения
о представительских и иных расходах,
связанных с обеспечением
представительской деятельности,
в администрации Парфеньевского
муниципального округа
Костромской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 264 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях эффективного использования бюджетных средств и упорядочения представительских и иных расходов, связанных с обеспечением представительской деятельности, в администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области, руководствуясь Уставом муниципального образования Парфеньевский муниципальный округ Костромской области, администрация Парфеньевского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представительских и иных расходах, связанных с обеспечением представительской деятельности, в администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области.

2. Установить, что расходы на реализацию настоящего постановления производятся за счет доходов бюджета Парфеньевского муниципального округа, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, и отражаются в составе расходной части бюджета муниципального округа по разделу, подразделу, целевой статье и виду расходов, соответствующим конкретному направлению деятельности субъектов бюджетного планирования и участников бюджетного процесса.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Парфеньевского муниципального района от 4 августа 2017 года № 121 «Об утверждении Положения о представительских и иных расходах, связанных с обеспечением представительской деятельности, в администрации Парфеньевского муниципального района Костромской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Муниципальное управление».

Глава администрации

Н.Ю. Соколова

Приложение

к постановлению администрации
Парфеньевского муниципального округа
от 29 декабря 2021 года № 47

ПОЛОЖЕНИЕ

О представительских и иных расходах, связанных с обеспечением представительской деятельности, в администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения использования средств на представительские и иные расходы, связанные с обеспечением представительской деятельности, в администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области, финансируемые из бюджета Парфеньевского муниципального округа, и определяет порядок расходования средств на указанные расходы и представления отчетности по ним.

2. Под представительскими расходами в настоящем Положении понимаются расходы, связанные с официальным приемом и (или) обслуживанием представителей (делегаций или отдельных лиц) других организаций, участвующих в переговорах в целях установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества.

К представительским расходам относятся:

- расходы на проведение официального приема (завтрака, обеда, или иного аналогичного мероприятия) для лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а также официальных лиц администрации Парфеньевского муниципального округа, участвующих в переговорах (совещаниях, конференциях);

- расходы на буфетное обслуживание во время переговоров (совещаний, конференций и т.п.);

- расходы на оплату услуг переводчиков, не состоящих в штате органов местного самоуправления, по обеспечению перевода во время проведения представительских мероприятий;

К представительским расходам не относятся расходы на организацию развлечений, отдыха, профилактики или лечения заболеваний, а также расходы капитального характера, связанные с оборудованием места проведения

мероприятий.

3.Официальные лица – лица, являющиеся представителями организации, имеющие предоставленные организацией полномочия на участие в официальных мероприятиях и (или) подписание официальных документов.

4.Сопровождающие лица – иные участники мероприятий, не относящиеся к представителям принимаемой и (или) принимающей стороны и сопровождающие их в силу своих должностных обязанностей.

5.Должностные лица, имеющие право от имени администрации Парфеньевского муниципального округа вести официальные приемы:

- глава администрации Парфеньевского муниципального округа;
- заместители главы администрации Парфеньевского муниципального округа;

6.Под иными расходами, связанными с обеспечением представительской деятельности, в настоящем Положении понимаются расходы, связанные:

- с участием представителей администрации Парфеньевского муниципального округа в торжественных праздничных мероприятиях, организованных органами местного самоуправления Парфеньевского муниципального округа и иными субъектами;

- с участием представителей администрации Парфеньевского муниципального округа во встречах, направленных на развитие взаимоотношений Парфеньевского муниципального округа с иными муниципальными образованиями, субъектами Российской Федерации и зарубежными странами;

- с ежемесячными затратами на прием представителей предприятий, организаций и учреждений, прибывших в администрацию Парфеньевского муниципального округа для переговоров, встреч, иного делового общения с целью установления и поддержания взаимовыгодного сотрудничества.

К ежемесячным затратам относятся расходы, связанные с проведением приема, а именно оплата кофейно-чайной церемонии.

- с проведением презентаций, заседаний, публичных слушаний, «круглых столов», конференций, открытием выставок и других мероприятий, проводимых администрацией Парфеньевского муниципального округа в рамках реализации возложенных полномочий;

- с проведением торжественных приемов, организованных в администрации Парфеньевского муниципального округа для:

- а) ветеранов Великой Отечественной войны и других граждан, отнесенных федеральным законодательством к льготным категориям;

- б) заслуженных работников образования, здравоохранения, культуры, искусства, производственной сферы;

- в) почетных граждан;

- г) спортсменов, студентов, учащихся школ, достигших высоких показателей в своей деятельности;

- д) иных представителей общественности;

- с участием представителей администрации Парфеньевского муниципального округа в мероприятиях, посвященных памятным общероссийским датам, чествование граждан, внесших значительный вклад в развитие Парфеньевского муниципального округа;

- с участием представителей администрации Парфеньевского муниципального округа в траурных мероприятиях.

К иным расходам, связанным с обеспечением представительской деятельности, относятся расходы на приобретение сувениров (памятных подарков), цветов, траурных венков (корзин), буфетное обслуживание участников мероприятий.

7. Представительские и иные расходы, связанные с обеспечением представительской деятельности, могут быть произведены как за наличные, так и за безналичные средства.

8. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом Парфеньевского муниципального округа на соответствующий финансовый год.

II. Порядок выделения и использования средств на представительские и иные расходы, связанные с обеспечением представительской деятельности

1. Основанием для выделения средств на представительские и иные расходы, связанные с обеспечением представительской деятельности, является распоряжение администрации Парфеньевского муниципального округа, в котором:

- указывается наименование, цель, дата и место (сроки) проведения мероприятия, количество приглашенных лиц;
- устанавливаются источники финансирования расходов;
- утверждается смета расходов на каждое конкретное мероприятие (Приложение № 1);
- утверждается круг ответственных лиц за проведение и обеспечение мероприятий.

2. В случае проведения представительского мероприятия, связанного с приемом официальных лиц и (или) обслуживанием представителей (делегаций и отдельных лиц) организаций (учреждений, предприятий), к распоряжению прилагается программа проведения представительского мероприятия (Приложение № 2), утвержденная главой администрации муниципального округа.

3. Выделение средств на представительские и иные расходы, связанные с обеспечением представительской деятельности, производится в соответствии с предельными нормами, указанными в разделе III настоящего Положения.

4. По окончании представительского мероприятия ответственным за его проведение (отчетным лицом) составляется отчет, подтверждающий фактически произведенные расходы, (Приложение № 3) с приложением к нему первичных оправдательных документов.

5. Представительские и иные расходы, связанные с обеспечением представительской деятельности, не являются обязательными при проведении администрацией Парфеньевского муниципального округа соответствующих мероприятий.

III. Нормы представительских и иных расходов, связанных с обеспечением представительской деятельности

Предельные нормы представительских расходов и иных расходов, связанных с обеспечением представительской деятельности, устанавливаются в следующих размерах:

а) на проведение официального приема (завтрака, обеда или иного аналогичного мероприятия) – по фактическим расходам, но не более 800 рублей на одного участника, при этом количество участников со стороны администрации муниципального округа не должно превышать количества участников от делегаций;

б) на буфетное обслуживание во время проведения переговоров, презентаций, заседаний, публичных слушаний, «круглых столов», конференций и прочих мероприятий – до 200 рублей в день на одного участника мероприятия или

до 3000 рублей на одно мероприятие;

в) на оплату услуг переводчика, не состоящего в штате органа местного самоуправления – до 400 рублей в час;

г) на изготовление (приобретение) сувениров (памятных подарков), цветов, траурных венков (корзин) – до 300 рублей на одного участника мероприятия или до 3000 рублей на одно мероприятие;

д) ежемесячные затраты на прием представителей предприятий, организаций и учреждений, прибывших в администрацию Парфеньевского муниципального округа для переговоров, встреч, иного делового общения – по фактическим затратам, но не более 2000 рублей в месяц.

IV. Заключительные положения

1. Средства на представительские и иные расходы, связанные с обеспечением представительской деятельности, планируются ежегодно и отражаются по отдельной целевой статье расходов бюджета Парфеньевского муниципального округа.

2. Финансирование представительских и иных расходов, связанных с обеспечением представительской деятельности, в нарушение установленного порядка их использования не допускается. В случае нецелевого использования бюджетных средств бюджета виновные должностные лица несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

3. Контроль за использованием представительских и иных расходов, связанных с обеспечением представительской деятельности, правильностью составления и сроками предоставления отчета по проведенным мероприятиям возлагается на бухгалтерию администрации Парфеньевского муниципального округа.

Приложение № 1

к Положению о представительских и иных расходах,
связанных с обеспечением представительской
деятельности, в администрации Парфеньевского
муниципального округа Костромской области

СМЕТА

представительских и иных расходов, связанных с обеспечением представительской
деятельности, в администрации Парфеньевского муниципального округа
Костромской области на проведение

(наименование мероприятия)

Место и дата проведения _____

Приглашенные официальные лица в количестве _____ человек.

Сопровождающие лица в количестве _____ человек.

Официальные лица со стороны администрации Парфеньевского муниципального
округа в количестве _____ человек.

Источник финансирования _____

Наименование расходов

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

(примерный расчет по каждому пункту)

Итого: _____ рублей _____ копеек

Приложение № 2

к Положению о представительских и иных расходах, связанных с обеспечением представительской деятельности, в администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Парфеньевского муниципального округа

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, инициалы)

ПРОГРАММА
проведения представительского мероприятия

_____ (наименование мероприятия)

Цель проведения (вопросы) _____

Дата (сроки) проведения _____

Место проведения _____

Приглашенные официальные лица (Ф.И.О., должность)

Планируется присутствие других приглашенных лиц в количестве _____ человек.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Время

Ответственное(-ые) лицо (лица) _____

_____ (Ф.И.О., должность)

Приложение № 3

к Положению о представительских и иных расходах,
связанных с обеспечением представительской
деятельности, в администрации Парфеньевского
муниципального округа Костромской области

ОТЧЕТ

о произведенных представительских и иных расходах, связанных с обеспечением
представительской деятельности, в администрации Парфеньевского
муниципального округа Костромской области на проведение

_____ (наименование мероприятия, дата (сроки) проведения)

Количество присутствующих _____ человек,

В том числе:

официальные лица делегаций _____ человек,

официальные лица со стороны администрации Парфеньевского муниципального
округа _____ человек,

иные приглашенные лица _____ человек.

Израсходовано средств на проведение мероприятия _____

_____ рублей _____ копеек

В том числе:

№ п/п	Наименование расходов	Сумма (руб.)
	Итого:	

Подпись отчетного лица

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (должность)